

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ДОЛГОПРУДНЕНСКАЯ ГИМНАЗИЯ»
(ГАОУ МО «ДОЛГОПРУДНЕНСКАЯ ГИМНАЗИЯ»)**

ПРИНЯТО
решением Совета гимназии
Протокол № 2 от 27.10.2020 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 225 от 27.10.2020 г.

**Правила приема граждан
в государственное автономное общеобразовательное учреждение
Московской области «Долгопрудненская гимназия»**

1. Настоящие Правила приема на обучение в ГАОУ МО «Долгопрудненская гимназия» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 458 (далее – Порядок), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442, Порядком и условиями перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, и уставом ГАОУ МО «Долгопрудненская гимназия» (далее – гимназия).

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в государственное автономное общеобразовательное учреждение Московской области «Долгопрудненская гимназия» (далее – гимназия) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, в гимназию для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации.

4. Правила приема граждан в гимназию для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в гимназию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

5. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся.

6. В целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и выявления склонностей детей к углубленному и (или) профильному обучению по отдельным учебным предметам при поступлении и в период обучения на ступенях основного общего и среднего общего образования, предусмотрено:

- 6.1. изучение уровня успеваемости;
- 6.2. изучение Портфолио индивидуальных учебных достижений учащегося, свидетельствующих о личных успехах обучающегося в учебной деятельности. Портфолио может включать:

- похвальные листы и грамоты «За отличные успехи в учении», «За особые

успехи в изучении отдельных предметов» (по учебным дисциплинам, предполагающим углублённое и (или) профильное обучение);

- дипломы, грамоты, свидетельствующие о победах и призовых местах в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах;
- характеристика учебных возможностей ребёнка (от классного руководителя), а также рекомендации учителей-предметников основных и профильных учебных дисциплин;
- благодарственные письма и прочие документы, указывающие на склонности ребёнка к отдельным учебным предметам;

6.3. собеседование.

7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом гимназии, образовательными программами, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, соблюдение санитарных норм и правил, гимназия размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте гимназии.

8. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес местожительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема могут быть поданы также одним из следующих способов: по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте гимназии, через электронную информационную систему школы, в том числе через сайт гимназии.

Гимназия регистрирует заявления в порядке получения и проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

9. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в гимназию для получения среднего общего образования дополнительно представляется аттестат об основном общем образовании.

10. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого гимназией.

11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом гимназии, основными образовательными программами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в гимназию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью гимназии.

13. Приказы о зачислении в гимназию размещаются на информационном стенде в день их издания.