МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное общеобразовательное учреждение

 Московской области «Долгопрудненская гимназия»

(ГАОУ МО «Долгопрудненская гимназия»)

 УТВЕРЖДАЮ

 Директор ГАОУ МО

 «Долгопрудненская гимназия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Цепляева К.В.

«\_\_21\_» августа\_\_ 2023 г.

М.П.

**План работы**

**методического объединения**

**учителей начальных классов**

**на 2023 – 2024 учебный год**

Составитель: Елена Алексеевна Шестакова,

руководитель ШМО начальных классов.

Долгопрудный, 2023 год

**Методическая тема ШМО:**

«***Современные информационные технологии обучения в работе учителя – залог успешного перехода на обновленные ФГОС НОО»***

**Цель**: реализация современных технологий обучения на уроке через вовлечение учителей в инновационные процессы обучения и создание условий для перехода на обновленные ФГОС.

**Задачи МО:**

1. Повысить квалификацию педагогов по проблемам:
* переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся):
	+ проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
	+ произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
	+ внедрить в практику работы всех учителей МО, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
	+ накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС;
	+ освоить технологию создания компетентностно – ориентированных заданий;
	+ совершенствовать формы работы с одаренными учащимися;
	+ осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих обучающихся.

 **2**.Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их проф ессионального уровня посредством:

* + Выступления на методических советах;
	+ Выступления на педагогических советах;
	+ Работы по теме самообразования;
	+ Творческими отчетами;
	+ Открытыми уроками для учителей;
	+ Проведением недели математики, русского языка;
	+ Обучением на курсах повышения квалификации;
	+ Участием в конкурсах педагогического мастерства;
	+ Участием в вебинарах.
	+ Повышения качества обучения через владение компьютерными технологиями и применение инновационных технологий обучения.

 **3**.Изучать и внедрять новые технологии обучения.

**4** . Продолжить внедрять здоровье сберегающие технологии в УВП.

1. Вести целенаправленную работу среди учащихся по подготовке и успешного написания ВПР.

**Основные направления деятельности:**

1. Работа с нормативными документами.
2. Работа над единой методической темой школы «*Современные информационные технологии обучения в работе учителя – залог успешного перехода на обновленные ФГОС НОО»*
3. Повышение квалификации педагогов.
4. Выявление, изучение и обобщение передового педагогического опыта\
5. Работа с интеллектуально одаренными детьми (олимпиады, конкурсы)
6. Информационная деятельность

**Направления методической работы:**

**Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.**

**Задачи:**

* повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
* создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание мероприятий**  | **Сроки реализации**  | **Ответственный**  |
| 1.  | Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.  | Август  | Руководитель МО Зам.дир. по УВР  |
| 2.  | Проведение заседаний МО.  | В течение года  | Руководитель МО  |
| 3.  | Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях ГМО, научно-практических конференциях, методических декадах.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 4.  | Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.  | Август, январь  | Учителя начальных классов  |
| 5.  | Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 6.  | Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.  | Постоянно  | Зам.дир. по УВР Руководитель МО  |

**Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.**

**Задачи:**

* формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
* организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание мероприятий**  | **Сроки реализации**  | **Ответственный**  |
| 1.  | Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем.Критерии оценивания.  | В течение года  | Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов  |
| 2.  | Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФООП НОО.  | В течение года  | Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов  |
| 3.  | Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО; | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 4.  | Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФООП НОО.  | Июнь-август  | Учителя начальных классов  |
| 5.  | Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.  | Август, май  | Учителя начальных классов  |
| 6.  | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.  | Систематически  | Учителя начальных классов  |
| 7.  | Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.  | Сентябрь Декабрь Май  | Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов  |
| 8.  | Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 9.  | Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС НОО.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |

**Раздел 3. Мероприятия по усвоению ФГОС НОО.**

**Задачи:**

* обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению ФГОС НОО;
* повышение эффективности контроля уровня обученности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание мероприятий**  | **Сроки реализации**  | **Ответственный**  |
| 1.  | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ  | 1 раз в триместр  | Зам дир. по УВР  |
| 2.  | Корректирование прохождения программ по предметам  | 1раз в триместр  | Учителя начальных классов  |
| 3.  | Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.  | Сентябрь Декабрь Май В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 4.  | Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.  | Декабрь Май  | Зам дир. по УВР  |
| 5.  | Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3 триместры, за год.  | 1 раз в триместр  | Учителя начальных классов  |
| 6.  | Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.  | В течение года  | Руководитель МО  |

**Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.**

**Задачи:**

* обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению ФГОС НОО;

- повышение эффективности контроля уровня обученности;

* повышение качества урока.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание мероприятий**  | **Сроки реализации**  | **Ответственный**  |
| 1.  | Мониторинг предметных достижений учащихся.  | В конце каждого триместра | Учителя начальных классов  |
| 2.  | Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом. | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 3.  | Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС НОО.  | Систематически  | Учителя начальных классов  |
| 4.  | Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС НОО..  | Систематически  | Учителя начальных классов  |

**Раздел 5. Профессиональный рост учителя.**

**Задачи:**

* создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
* выявление и распространение передового педагогического опыта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  |  **Содержание мероприятий**  | **Сроки реализации**  | **Ответственный**  |
| 1.  | Составление тем и планов самообразования.  | Август  | Учителя начальных классов  |
| 3.  | Аттестация учителей.  | В течение года  | Зам. дир. по УВР  |
| 4.  | Научно-методическим сопрово-ждение ФООП НОО: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы) | Август  | Учителя начальных классов  |
| 5.  | Открытые уроки, внеклассные мероприятия.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 6.  | Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 7.  | Участие в профессиональных педагогических конкурсах.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 8.  | Публикации на сайтах, в методических журналах.  | Систематически  | Учителя начальных классов  |
| 10.  | Обобщение и распространение опыта работы.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 11.  | Изучение передового педагогического опыта.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |

**Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.**

**Задачи:**

* создание условий для творческой активности обучающихся;
* выявление и поддержка одаренных детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание мероприятий**  | **Сроки реализации**  | **Ответственный**  |
| 1.  | Выявление одаренных детей  | Сентябрь-октябрь | Учителя начальных классов  |
| 2.  | Организация и проведение методических конкурсов, олимпиад.  | По плану школы  | Руководитель МО Учителя начальных классов  |
| 3.  | Составление графика проведения олимпиад  | Сентябрь  | Зам. дир. по УВР  |
| 4.  | Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  | Сентябрь-октябрь  | Учителя 4-ых классов |
| 5.  | Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 6.  | Участие в заочных и дистанционных конкурсах.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |

**План работы методического объединения учителей начальных классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Содержание работы | Ответственные |
| **Заседание №1 (август)** |
| Круглый столПланирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023– 2024 учебный год. [*Деятельность учителя начальных классов в условиях реализации ФООП*](https://www.google.com/url?q=https://idopobr.ru/index.php/perechen-programm-k2/item/63-uchebnyj-plan-programmy-povysheniya-kvalifikatsii-deyatelnost-uchitelya-nachalnykh-klassov-v-usloviyakh-realizatsii-fgos&sa=D&ust=1591608891263000) *НОО*. | 1. Итоги работы МО учителей начальных классов за 2022 - 2023 учебный год.
2. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год.
3. Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обнов-лённого ФГОС НОО (тема самообра-зования).
4. «Особенности обновлённого ФГОС НОО»
5. Рассмотрение и утверждение календарно - тематического планирования по предметам учебного плана на 2023 – 2024 учебный год.
6. Анализ ВПР за 2023-2024 уч. Год
7. Утверждение графика предметных недель.
8. Утверждение графика открытых уроков, внеклассных мероприятий и взаимопосещение уроков.
 | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| **Заседание №2 (октябрь)** |
| Семинар-практикум*«Работаем по обновленным ФГОС». «Современные способы оценивания успешности учащих-ся»*  | 1. Повышение уровня педагогических знаний. Выступление по теме самообразования «Обновлённый ФГОС НОО содержание, механизмы реализации»
2. Рассмотрение вопросов, связанных с организацией учебного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС
3. Оценка и отметка в современных образовательных системах.
4. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.
5. Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста.
6. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.
7. Анализ вводных работ 1-4 классов.
 | Руководитель МОУчителя начальных классов |
|  **Заседание №3 (январь)** |
| *«Мастер-класс»**«Работаем по обновленным ФГОС».**«Формирование и раз-витие функциональной грамотности учащих-ся на уроках и во внеу-рочной деятельности как важнейшее усло-вие повышения ка-чества образования».* | Рост педагогического и профессиональногомастерства1. Система работы учителя по формиро-ванию функциональной грамотности.
2. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС.
3. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики»
4. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения»
5. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка»
6. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках окружающего мира»
7. Развитие функциональной грамотности в рамках ВПР.
8. Развитие функциональной грамотности в рамках внеурочной деятельности.
 | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| **Заседание №4 (март)** |
| Круглый стол*«Работаем по обновленным ФГОС».**«Повышение качества образования: проблемы и пути решения»*  | 1. Выступление по теме самообразования

«Проектная деятельность в обновлённом ФГОС».1. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.
2. Рассмотрение и утверждение контрольных работ по предметам учебного плана для промежуточной аттестации во 2-4 классах.
3. Рассмотрение и утверждение УМК на 2024- 2025 учебный год.
 | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| **Заседание №5 (май)** |
| Круглый стол*«Результаты дея-тельности МО учи-телей начальных**классов по совер-шенствованию образовательного процесса».*  | 1. Единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС на уроке.
2. Итоги работы и результативность обучения за 2023-2024 учебный год.
3. Обсуждение плана работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год.
 | Руководитель МОУчителя начальных классов |

**Организационные формы работы:**

* Заседания методического объединения;
* Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
* Взаимопосещение уроков педагогами;
* Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
* Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
* Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

**Формы методической работы:**

* Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
* Творческие группы;
* Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
* Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
* Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:**

* Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
* Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

**Межсекционная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сентябрь- октябрь | * Проведение и анализ входных контрольных

 работ во 2-4 классах.* Организация работы по адаптации .. первоклассников.
* Организация работы с одаренными детьми.
* Работа по предупреждению неуспеваемости школьников.
* Участие в работе ГМО учителей начальных классов
 | Входные контрольн ые работы Монитори нг | Учителя 2-4 классов |
| Ноябрь- декабрь | * Работа с одаренными детьми.
* Организация работы со слабоуспевающими.
* Участие в муниципальных конкурсах и мероприятиях
* Проведение предметных олимпиад
* Проведение недели математики
 | Методичес кая работа | Учителя начальных классов Руководит ель МО |
| Январь-февраль | * «Портфолио» аттестуемых учителей.
* Участие в работе педагогического совета.
* Участие в работе методических совещаний.
* Проверка подготовки учащихся к ВПР.
* Работа со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.
* Посещение уроков в 5 классе по плану преемственности между начальной и основной школой.
 | Методичес кая работа | Руководит ель МО Учителя начальных классов |
| Март-апрель | * Изучение нормативных документов по промежуточной аттестации, доведение материалов до каждого выпускника.
* Проведение недели русского языка
* Участие в школьной научно-практической конференции (работа с одаренными детьми).
* Работа со слабоуспевающими детьми.
 | Методичес кая работа | Руководит ель МО Учителя начальных классов |

**Предметные недели:**

 **Неделя русского языка и литературы (апрель)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 классы | 2 классы |
| Конкурс чистописания «Красивый почерк» | Конкурс чистописания «Волшебное пёрышко» |
| Конкурс аппликаций «На что похожа буква» | Конкурс рисунков «Мой любимый город» |
| Викторина «Знаток сказок» | Конкурс «Грамматический бой» |
| Проект первой книги «Загадки»  | Проект книги «Мои первые строки» |
| Конкурс чтецов «Детям и о детях» | Конкурс чтецов «О братьях наших меньших» |
| Проект «Что в имени моём» | Проект «Я и мир вокруг» |
| 3 классы | 4 классы |
| Конкурс чистописания «Волшебное пёрышко» | Конкурс чистописания «Волшебное пёрышко» |
| Проект «В мире слов» | Проект «Мир профессий» |
| Конкурс «Грамматический бой» | Конкурс «Грамматический бой» |
| Викторина «Знаток сказок» | Конкурс сочинений «Моё любимое произведение» |
| Конкурс чтецов «Детям и о детях» | Конкурс чтецов «Детям и о детях» |

**Неделя математики (ноябрь)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 классы | 2 классы |
| Конкурс чистописания «Лучшая тетрадь» | Конкурс чистописания «Лучшая тетрадь» |
| Конкурс рисунков «Спрячь цифру» | Конкурс рисунков «В мире геометрии» |
| Соревнование по устному счету «Математический биатлон»  | Соревнование по устному счету «Математический биатлон» |
| Игра –соревнование «Волшебный танграм» | Игра –соревнование «Волшебный танграм» |
| Проект «Математический ребус» | Проект «Математическая викторина» |
| 3 классы | 4 классы |
| Конкурс чистописания «Лучшая тетрадь» | Конкурс чистописания «Лучшая тетрадь» |
| Конкурс рисунков «Симметрия вокруг нас» | Конкурс рисунков «Зеркальные отражения» |
| Соревнование по устному счету «Математический биатлон» | Соревнование по устному счету «Математический биатлон» |
| Игра –соревнование «Волшебный танграм» | Игра –соревнование «Волшебный танграм» |
| Проект «Математическая викторина» | Проект «Задачник по математике» |

**Неделя науки (февраль)**

Презентации, конкурс проектов.

**Неделя здоровья(февраль)**

«Весёлые старты».

«Спортивные соревнования»

«Тропа здоровья»

«Уроки здоровья»